

**GLADYS DEL ROSARIO POLANCO TOBAR**  
 18 Calle 34-37, Zona 7, Col. Villa Linda II, Ciudad  
 Guatemala, Guatemala  
 NIT 815225-K

Serie "A"

Día	Mes	Año
20	02	2014

Nº 012

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural NIT: 237051-9

Dirección: 12 Avenida 11-11, Zona 1

Descripción	Precio
Honorarios por servicios técnicos profesionales prestados al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al día 01 al 28 de febrero de 2014 según Contrato Administrativo No. 213-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 27-2014 CANCELADO	5,500.00
Total en letras: <u>Cinco mil quinientos Quetzales exactos</u> - Total Q.	5,500.00

Guatemala, 28 de Febrero de 2014  
Informe 02-2014

Licenciada  
Rosa María Chan Guzmán  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

**Estimada Licenciada Chan:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 213-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 27-2014, correspondiente del día 01 al 28 de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura número de serie A y correlativo No. 012.

Actividades Realizadas:

1. Atención a contrataciones de personal en el DEMOPRE
2. Recepción y revisión de contratos del personal 031
3. Actualización de la base de datos del personal del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales correspondiente al 2014.
4. Recepción de documentos de todo el personal a cargo del DEMOPRE para ser trasladados a la Delegación de Recursos Humanos.
5. Recepción de los boletos de ornatos del año 2014 y posterior traslado a la Delegación de Recursos Humanos.
6. Atención a los trabajadores del DEMOPRE
7. Asesoramiento a la Jefatura y subjefatura en asuntos de personal

Resultados Obtenidos:

1. Ordenamiento y traslado de Contratos del personal ya firmados a la Delegación de Recursos Humanos

..2/

Informe mes de Febrero de 2014

2. Actualización de los expedientes del personal a cargo del DEMOPRE
3. Se mejoro la atención al personal del DEMOPRE.
4. Se actualizo la base de datos digital de toso el personal del DEMOPRE.
5. Se están actualizando los expedientes de todo el personal de DEMPORE.

  
Gladys del Rosario Polanco Tobar

VO. BO.